

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ ЕСШ №7
им. О.Н. Мамченкова
Протокол № 7 от
« 02 » ноября 201 7 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном обучении учащихся
на дому

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 6 ст. 41, частью 11 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 03.03.2011, регистрационный № 19993), Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Камчатского края и муниципальной образовательной организации в Камчатском крае и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях 07.10.2014 № 419-П.

1.2. Задачами настоящего Положения являются:

1) обеспечение и защита конституционных прав обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;

2) создание механизма правовых отношений в сфере организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

Участниками правовых отношений в сфере организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому являются:

1) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не имеют возможности посещать образовательную организацию (далее - Обучающиеся);

2) родители (законные представители) Обучающихся;

3) образовательная организация, реализующая основные общеобразовательные программы (далее - Школа).

1.4. Участниками правовых отношений в сфере организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому являются:

1) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не имеют возможности посещать образовательную организацию;

2) родители (законные представители) обучающихся;

3) образовательная организация, реализующая основные общеобразовательные программы (далее - Школа).

1.5. Положение регулирует деятельность Школы, реализующей программы общего образования в части организации индивидуального обучения на дому с учащимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья, детьми – инвалидами (далее индивидуальное обучение).

1.6. Индивидуальное обучение на дому организуется на всех уровнях общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения с учетом потребностей и возможностей обучающихся.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ

2.1. Обучение по основным образовательным программам на дому организуется школой, в которую зачислен обучающийся.

2.2. Прием обучающихся в Школу осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и родителями (законными представителями) обучающихся определяется данным Положением.

2.4. Для организации обучения по основным образовательным программам на дому родители (законные представители) обучающегося представляют в школу следующие документы:

1) письменное заявление;

2) заключение клинико-экспертной комиссии медицинской организации.

2.5. Директор школы в течение трех рабочих дней со дня представления родителями (законными представителями) обучающегося документов, указанных в пункте 2.4, издает распорядительный акт об организации индивидуального обучения на дому.

2.6. В распорядительном акте об организации индивидуального обучения на дому указываются продолжительность обучения на дому в соответствии с заключением клинико-экспертной комиссии медицинской организации, количество часов учебного плана, учебные предметы, назначаются учителя и должностное лицо, на которое возлагается контроль за организацией обучения на дому, выполнением учебных программ и качеством обучения.

2.7. Место проведения занятий (на дому или в школе) определяется родителями (законными представителями) обучающихся и указывается в заявлении.

2.8. Занятия проводятся по расписанию, которое составляется заместителем директора Школы по учебно-воспитательной работе в соответствии с учебным планом, индивидуальным учебным планом, основными санитарно-гигиеническими

требованиями. Расписание согласовывается с родителями и утверждается директором Школы.

2.9. Оптимальный объем учебной нагрузки обучающегося на дому определяется Школой в соответствии с учебным планом, но с обязательным учетом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей обучающегося с учётом рекомендаций клинико-экспертной комиссии медицинской организации, в том числе с учётом индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида, интересов обучающегося. Такие учебные предметы как ИЗО, музыка, ОБЖ, технология, физическая культура изучаются обучающимися самостоятельно или на уроках (по желанию ребёнка). Обучающиеся на дому для прохождения промежуточной аттестации по предметам ИЗО, музыка, технология, физическая культура имеют право представить творческие работы.

2.10. Школа на период получения обучающимся образования на дому:

- 1) бесплатно предоставляет в пользование учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;
- 2) обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;
- 3) оказывает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных образовательных программ, в том числе адаптированных программ;
- 4) оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающемуся;
- 5) осуществляет психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;
- 6) осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию;
- 7) выдает документ об образовании (аттестат), подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня или документ об обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

2.11. Школа вправе организовать реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающегося, сложности и характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

2.12. Классный руководитель заносит сведения о данном учащемся в личную карточку обучающегося в классном электронном журнале. Заполняет сведения о родителях (законных представителях). В ней же делается отметка «индивидуальное обучение о дому».

2.13. На каждого ученика, обучающегося индивидуально на дому, классный руководитель заводит бумажный журнал, где учитель-предметник в день занятий записывает содержание пройденного материала и количество выданных часов, а также текущие оценки обучающегося. Четвертные, годовые итоговые оценки дублируются классным руководителем в электронный классный журнал. Бумажный журнал хранится 5 лет, после чего уничтожается в установленном порядке.

- 2.14. На основании документов, указанных в пункте 2.13, администрация Школы контролирует работу учителя с учеником, переведенным на индивидуальное обучение.
- 2.15. По заявлению родителей (законных представителей) и (или) в связи с острой необходимостью часть занятий может проводиться индивидуально школе, в присутствии родителей (законных представителей). По заявлению родителей (законных представителей) часть часов индивидуального учебного плана может быть реализована в классе.
- 2.16. Процедура перевода из класса в класс, аттестация и выпуск из Школы учащихся, обучающихся индивидуально на дому, осуществляется на основании действующего законодательства.
- 2.17. Продолжительность индивидуального обучения регламентируется сроками действия медицинского заключения.
- 2.18. Индивидуальное обучение не является основанием для исключения обучающегося, перевода в другой класс параллели, перевода в другое образовательную организацию.
- 2.19. По окончании срока действия медицинского заключения, рекомендуемого индивидуальное обучение, администрация Школы совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения и издает соответствующий приказ.
- 2.20. Вследствие заболевания ребенка (помещение в лечебное учреждение), занятия переносятся на более поздние сроки распоряжением по Школе.
- 2.21. Решение о переводе учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому, в следующий класс принимает педагогический совет Школы на основании анализа выполнения ими учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых оценок.
- 2.22. Обучающиеся, не освоившие программу по предмету, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.
- 2.23. Обучающиеся, освоившие образовательные программ основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана Школы, на основании решения педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 2.24. По завершении обучающимися на дому освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроках, установленных законодательством РФ.
- 2.25. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школа выдаёт документы государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса – аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI класса – аттестат о среднем общем образовании.

III. КАДРОВЫЙ СОСТАВ

- 3.1. При назначении учителей для организации индивидуальных занятий на дому с обучающимся предпочтение отдается учителям, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего

педагогического коллектива невозможно, то администрация Школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации.

3.2. В случае болезни учителя (в течение недели) администрация Школы с учётом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

IV. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

4.1. Индивидуальное обучение на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах количества часов, предусмотренных в учебном плане.

4.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

4.3. Во время нетрудоспособности учителя администрация Школы с учётом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издаётся приказ о переносе занятий с указанием точного времени.

4.4. В случае производственной необходимости в расписание занятий могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться.

4.5. В случае досрочного окончания занятий директор издаёт приказ, который передаётся в бухгалтерию.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободы совести, свободы выражения собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни класса и Школы (по возможности);
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования Школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников Школы;
- соблюдать расписание занятий;
- согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям на дому.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребёнка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Школы;
- присутствовать на уроках по рекомендации медицинского учреждения и с разрешения директора Школы;
- вносить предложения по составлению расписания учебных занятий;
- получать консультативную помощь специалистов Школы, в вопросах коррекционно-развивающих занятий своего ребёнка.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Школы;
- своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребёнка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня информировать Школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлению занятий после болезни;
- контролировать выполнение домашних заданий.

5.5. Педагогические работники имеют права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст.47 п.3.

5.6. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учётом особенностей детей;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки занятий с обучающимся;
- своевременно заполнять журнал учёта проводимых занятий, в котором указывается дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведённых часов, домашнее задание и отметки текущей успеваемости, результаты промежуточной аттестации; один раз в месяц предоставлять его на подпись родителям (законным представителям);
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

5.7. Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимся и родителями (законными представителями), выявлять особенности обучающегося и состояния здоровья;
- вносить сведения об обучающемся, находящемся на индивидуальном обучении на дому, в классный электронный журнал.

5.8. Администрация Школы обязана:

- на основании предоставленных документов в течение трёх рабочих дней подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения на дому обучающегося;
- составлять и согласовывать с учителями, обучающимися ребёнка, и родителями (законными представителями) расписание занятий;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учёта индивидуального обучения обучающихся;
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- обеспечивать своевременный подбор и замену учителей.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения обучающихся на дому является локальным нормативным актом, принимаемым на педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора Школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение об организации индивидуального обучения обучающихся на дому принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в пункте 6.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.